相关职能部门与服务机构简介

**一、学校办公室**

学校办公室是学校党委、学校行政的综合职能部门与协调办事机构。学校办公室内设机构有综合科、秘书科、机要科、督办科、成龙校区管理科等。其中，与学生相关的工作职责为：

1.负责学校印章的管理与使用；

2.负责学校大型活动场地的管理与使用。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

党政机关第一办公区2楼206室

028-84760661

②成龙校区

学院办公楼1楼111室

028-84480002

网址：http://xb.sicnu.edu.cn

**二、党委组织部**

党委组织部是学校党委领导下主管党的基层组织建设与干部队伍建设工作的职能部门。党委组织部内设机构有组织科、党员教育科、干部科、党校办公室（挂靠党委组织部）。

其中，与学生相关的工作职责为：

1.负责指导各基层党组织对党员的教育和管理工作；

2.负责新党员发展和预备党员转正的备案审批；

3.负责入党积极分子的教育与培训，指导基层党组织对预备党员、正式党员开展教育与培训；

4.负责受理党员的各种申诉，接待党员的来信与来访；

5.负责党员党费的收缴和管理；

6.负责党员的党籍管理及其组织关系的接转。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

党政机关第一办公区3楼315室

028-84760626

②成龙校区

学院办公楼3楼336室

028-84480626

网址：http://zzb.sicnu.edu.cn

**三、纪委、监察处**

纪委是学校实施党内纪律检查工作的专职机构。监察处是学校实施行政监察工作的职能部门。我校纪委与监察处合署办公。其中，与学生相关的工作职责为：

1.负责学校招生工作“阳光工程”的督察与招生录取工作的全程监督；

2.负责受理包括招生录取工作在内的学校各职能部门（单位）及教职员工涉及违规、违纪行为的举报；

3.负责受理学生评优评奖过程中的违规、违纪行为举报；

4.负责受理考风考纪执行过程中的违规、违纪行为举报。

办公地点与办公电话：

狮子山校区党政机关第一办公区4楼400室、402室、403室、405室

028-84760624 84761005 84761015 84765226

网址：http://jw.sicnu.edu.cn

**四、党委宣传部**

党委宣传部是学校党委主管意识形态和宣传思想工作的职能部门。党委宣传部内设机构有新闻中心和理论教育科、宣传科、校报编辑部。其中，与学生相关的工作职责为：

1.负责校园新闻的发布；

2.负责校园网站、四川师大微博、四川师大微信、校务信箱与师大论坛等交流平台的管理；

3.负责《四川师大报》的编辑出版与发行；

4.负责学校新闻中心和《四川师大报》学生记者的招收、培训与管理；

5.负责校内各学院（系）自办报刊的备案与管理。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区党政机关第一办公区4楼411室（党委宣传部办公室）

028-84760838

②狮子山校区党政机关第二办公区3楼333室（新闻中心办公室）

028-84768386

网址：http://www.sicnu.edu.cn

http://xcb.sicnu.edu.cn

**五、党委学生工作部、学生处**

党委学生工作部、学生处是学校主管学生思想教育与日常管理工作的职能部门。党委学生工作部、学生处内设机构有办公室、学生教育科、学生管理科、学生资助管理中心办公室、大学生心理健康服务中心、国防教育办公室和军事教研室。其中，与学生相关的工作职责为：

1.负责学生教育和管理的组织与实施；

2.负责学生评价以及奖学金、助学金的评定、各类评优表彰和违纪处分；

3.负责学生资助管理与资助育人工作；

4.负责学生综合素质教育和思想政治教育；

5.负责学生心理健康教育与咨询服务；

6.负责学生日常事务管理与学生基本医疗保险及平安保险的相关工作；

7.负责学生军训和国防教育的组织与实施。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

党政机关第二办公区1楼110室、111室、119室、121室和3楼315室

028-84760636（办公室）

028-84761465（学生教育科、学生管理科）

028-84761409（大学生心理健康服务中心）

028-84761465（学生资助管理中心办公室）

028-84761465（国防教育办公室）

②成龙校区

学生活动中心3楼307室、303室、311室、312室和学院办公楼3楼338室

028-84485006（办公室）

028-84485010（国防教育办公室）

028-84485011（学生教育科、学生管理科）

028-84485007（学生资助管理中心办公室）

028-84480038（大学生心理健康服务中心）

网址： http://youth.sicnu.edu.cn

**六、校团委**

校团委是在学校党委和上级团组织领导下的先进青年的群众组织。校团委内设1个综合协调机构，5个职能部门，分别是：秘书处（团校）和组织部、宣传部（全媒体中心）、青年志愿者工作部、创新创业指导中心、文化素质拓展部等5个部门，此外还设有团校、《狮山青年》编辑部、“师大之声”广播站、大学生艺术团（合唱队、礼仪队、国标舞队、民族舞队、戏剧社、辩论队）等机构。学校国家大学生文化素质教育基地办公室、四川师大美育学校办公室、四川师大大学生创新创业工作领导小组办公室也设在校团委。校团委的工作职能为：

1.负责学校共青团组织的建设；

2.负责团员青年的思想引领和教育；

3.负责国家大学生文化素质教育基地建设和四川师范大学美育学校的管理；

4.负责学校学生会、研究生会和社团联合会的指导；

5.负责学生社团和校园科技文化活动的规划、指导和管理；

6.负责学生创新创业、社会实践、青年志愿者服务活动的管理和指导。

办公地点与办公电话：

1. 狮子山校区

党政机关第二办公区1楼107室、105室

028-84760641（办公室）

028-84766268（美育学校办公室）

②成龙校区

学生活动中心3楼308室

028-84485023

网址：<http://gqt.sicnu.edu.cn>

**七、教务处**

教务处是学校本专科教学工作组织和管理的职能部门。教务处内设机构有办公室、教学行政管理科、注册中心、教学研究与评估科、实验教学管理科、实习管理科、教材建设与发行中心和学校语言文字工作委员会办公室。其中，与学生相关的工作职责为:

1.负责根据高等教育规律及国家的教育方针、政策，对全校教学活动进行有效地组织、协调和监控；

2.负责拟定学校教学工作计划，组织全校各专业制订和执行本专科人才培养方案与教学计划、课程教学大纲及有关教学文件；

3.负责组织制订各专业实习计划，配合各学院（系）组织实施学生的教育实习、生产实习、毕业论文（毕业设计）、各类大学生学科竞赛活动；负责校内外实训、实习等实践基地建设工作；

4.负责包括办理学生休学、复学、转学、退学、专业调整和学生证、校徽遗失补发等在内的学籍管理工作，以及对违反学籍管理相关规定的学生提出处理建议；

5.负责全校教学运行的日常管理，组织选课、排课、教室安排与调度；负责各类考试管理，并会同学生工作部（学生处）开展学风建设工作；

6.负责新生报到注册及学年学籍的注册、学生成绩管理、毕业生毕业和学位审核及证书的发放等相关管理工作；

7.负责组织实施“高等学校本科教学质量与教学改革工程”，开展人才培养模式改革、专业建设、课程建设、实验教学示范中心建设、大学生创新性实验项目建设、教学团队建设、教学名师遴选等工作；

8.负责教材审订与供应，开展教材建设与研究工作等；

9.负责学校语言文字规范化的日常工作，开展普通话水平测试，组织实施各类语言文字比赛等工作。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

党政机关第二办公区2楼227室、233室、235室、237室、239室、240室和第二教学楼1楼108室

028-84760726（办公室）

028-84761189（实验教学管理科、实习管理科）

028-84766012（注册中心）

028-84766216（教学行政管理科）

028-84760731（教材建设与发行中心）

028-84760444（教学研究与评估科）

028-84761186（语言文字工作委员会办公室）

②成龙校区

第一教学楼B区1楼101室、102室

028-84480726 84480727 84480725

网址：http://jwc.sicnu.edu.cn

**八、图书馆**

学校图书馆由成龙校区图书馆与狮子山校区图书馆组成。拥有丰富的信息资源，就藏书量而言，是四川省第三大图书馆。目前两校区流通书库图书已实行自助借还，并已建成移动图书馆，实现了和各学院资料室及其他图书馆文献信息资源的共建、共知与共享。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

图书馆大楼

028-84760749（办公室）

028-84760752（信息咨询部）

028-84766359（流通阅览部）

028-84769225（技术部）

028-84485018（资源建设部）

②成龙校区

图书馆大楼

028-84480749（办公室）

028-84485019（流通阅览部）

028-84485017（技术部）

网址：http://www.lib.sicnu.edu.cn

**九、保卫处**

保卫处是学校实施校园安全保卫工作的职能部门。保卫处内设机构有办公室、治安科、消防科、成龙校区综合科。其中，与学生相关的工作职责为:

1.负责全校师生员工人身、财产及公共财产的安全保卫与学校正常教学、科研及生活秩序的维护；

2.负责预防和处理校内火灾事故、治安案件与交通事故；

3.协助公安、国家安全机关查处校园刑事案件和涉及稳定的政治案件；

4.负责学生户籍管理；

5.负责全校师生员工安全教育与培训的组织与管理。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

党政机关第二办公区1楼114室、123室、124室、126室、134室

028-84761121（办公室）

028-84762520（户籍室）

028-84760672（治安科）

028-84767435（政审证明）

028-84761119（消防科）

028-84761110（值班室）

②成龙校区

学院办公楼1楼104室、119室、120室

028-84480110（值班室）

028-84480119（综合科）

028-84480117（户籍办公室）

网址：http://bw.sicnu.edu.cn

**十、计划财务处**

计划财务处是在学校党政领导、分管校长的指导下，根据国家的方针、政策、法律、法规和制度，全面负责学校的计划管理、会计核算、收费管理、学生资助经费管理、经费统计、资金管理、基建财务管理等综合财务管理工作。计划财务处内设机构有办公室（兼四川省教育会计学会秘书处）、计划管理科、学生财务管理科、会计核算科、稽核管理科、支付管理科、成龙校区财务管理科和基建财务管理科。其中，与学生相关的财务工作职责主要包括:

1.严格贯彻落实国家和上级主管部门相关财经法规和制度，按照上级物价管理部门的有关规定，拟定和具体实施学校各类学生收费标准，规范各项收费行为；

2.统一负责学生年度学杂费的收取工作；

3.负责提供网上查询学生学费、生源地贷款缴纳学费等情况;

4.负责学生奖助学金等各类资助经费的管理与发放工作。

办公地点与办公电话：

（1）狮子山校区

党政机关第一办公区A区112室四川师范大学财务服务大厅

028-84760305（学生财务管理科）

（2）成龙校区

学院办公楼1楼107室四川师范大学成龙校区财务管理科

028-84480761

网址：http://202.115.200.140

**十一、招生就业处**

招生就业处是学校负责全日制普通本专科学生招生和本专科毕业生、毕业研究生就业工作的职能部门。招生就业处内设机构有办公室、招生科和就业科。其中，与学生相关的工作职责为:

1.负责招生宣传工作的组织与实施，考生及家长的来信、来电、来访的接待和新生档案接收与传递工作；

2.负责组织与实施学校全日制本专科学生的招生录取工作；

3.负责学校全日制本专科学生、硕士与博士研究生的全程化就业指导、择业教育与就业咨询与服务工作；

4.负责学校专业设置情况的对外宣传和就业市场的建设与拓展，举办形式多样的供需见面会，为毕业生顺利就业搭建就业平台；

5.负责学校全日制本专科毕业生、毕业研究生的就业签约、派遣及其善后工作，承办毕业生档案的清理和寄送。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

党政机关第三办公区1楼103室、104室、106室

028-84767065 84766682（办公室）

028-84768899 84763388（招生科）

028-84760653 84768877（就业科）

②成龙校区

学院办公楼1楼105室

028-84483388

网址：http://zjc.sicnu.edu.cn

**十二、信息网络服务中心**

信息网络服务中心是学校校园信息化及校园网建设、闭路电视系统管理的业务归口部门。信息网络服务中心内设机构有工程技术部、网络管理部、客户服务部、软件开发部和行政管理部。其中，与学生相关的工作职责为:

1.负责网络规划与建设、网络系统及网络设备管理；

2.负责信息化平台建设与管理、公共数据信息服务；

3.负责日常网络故障的受理及维护；

4.负责网络技术咨询与服务；

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

第六教学大楼707

028-84761007 84760614

②成龙校区

成龙校区图书馆大楼1楼

028-84481007

网 址：http://nic.sicnu.edu.cn

**十三、后勤集团**

后勤集团是学校教学、科研和师生员工的生活保障部门。后勤集团内设机构有办公室、财务部、人力资源部、质量安全部、水电气供应中心、维修服务中心、饮食服务中心、接待中心、物业管理中心、通讯服务中心、学生公寓管理中心、实验幼儿园、信息中心、物流中心、商贸服务中心等。其中，与学生相关的工作职责为:

1.负责狮子山校区、成龙校区学生住宿安排，学生住宿区、教学区、学校行政办公区、体育馆、图书馆和学生活动中心的物业管理；

2.负责学生和教职工餐厅的经营服务管理以及餐饮卫生保障；

3.负责水、电、气的供应与保障；

4.负责校园绿化、养护与保洁等日常管理；

5.负责电信师大模块局的所属业务以及通讯线路设施的检查与维护。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

天朗气清大楼3楼

028-84760850 84767850（集团办公室）

学生新村一栋1楼

028-84760915 84760702（学生公寓管理中心）

槐园餐厅2楼

028-84760869 84760843（饮食服务中心）

水电供应、维修

028-84760860 84761122（水电气供应中心）

028-84762666（学生区水电维修登记处）

第六教学楼607室

028-84766017 84760600（物业管理中心）

第七教学楼C区旁

028-84761111 （后勤集团综合服务大厅）

②成龙校区

龙湖餐厅4楼

028-84480850（集团办公室成龙校区服务部）

西苑1、2幢间附属房

028-84481333（学生公寓管理中心成龙校区服务部）

后勤集团网址：<http://hqjt.sicnu.edu.cn>

数字后勤服务大厅网址：http://hq.sicnu.edu.cn/

**十四、校医院**

校医院是学校承担全校学生与教职员工医疗、卫生和保健的服务机构。其中，与学生相关的工作职责为:

1.负责校园卫生防疫及学生健康状况的监测；

2.负责校园各类多发疾病、常见疾病的预防和治疗；

3.负责校园传染病的预防和控制；

4.负责校园突发公共卫生事件的应急处置；

5.负责参加城镇居民基本医疗保险学生的基本医疗、住院医疗及转诊工作。

办公地点与办公电话：

①狮子山校区

狮子山校区医院大楼

028-84760857（值班室）

028-84761337 84768072（办公室）

②成龙校区医院大楼

028-84480120（医院值班室）

**十五、餐厅**

1.狮子山校区

①桃李园餐厅 028-84760871

②蹊苑美食城 028-84760873

③槐园餐厅 028-84760874

④榕园餐厅 028-84766800

⑤本部清真食堂 028-84760063

⑥柳堤餐厅 028-84760876

⑦嘤鸣园餐厅 028-84760707

2.成龙校区

①龙湖餐厅 028-84480858

②云海餐厅 028-84480855

③东林餐厅 028-84480887

④浣水餐厅 028-84480886

⑤成龙清真食堂 13258238660

3.洪河校区

①东苑餐厅 028-84680888

②东苑美食城 028-84680006

**十六、住宿**

1.狮子山校区学生公寓

学生公寓管理中心 028-84760702

女生院1号门 028-84766110

女生院2号门 028-84765090

研究生院门岗 028-84760557

男生院门岗 028-84764862

聚贤院 028-84760527

聚贤2号楼 028-84763871

聚贤6号楼 028-84760227

2.狮子山校区宾馆

新松苑宾馆 028-84768000

榕园 028-84769988

国际交流中心（留学生楼） 028-84760710

培训楼住宿部 028-84766868

3.成龙校区学生公寓

学生公寓管理中心成龙校区服务部 028-84481333

西苑1幢 028-84481311

西苑2幢 028-84481312

西苑3幢 028-84481315

西苑4幢 028-84481314

西苑5幢 028-84481314

西苑6幢 028-84481316

东苑1幢 028-84481321

东苑2幢 028-84481322

东苑3幢 028-84481323

东苑4幢 028-84481324

东苑5幢 028-84481325

东苑6幢 028-84481326

东苑7幢 028-84481327

东苑8幢 028-84481327

东苑9幢 028-84481326

东苑10幢 028-84481326

东苑11幢 028-84484074

4.成龙校区宾馆

雅怀苑 028-84482222

**十七、银行**

1.狮子山校区

①中国农业银行成都经济技术开发区支行沙河堡分理处

电话：028-84761006

②中国工商银行成都市芷泉支行支行四川师范大学分理处

电话：028-84760313 84766813

地址：天朗气清1楼

③ATM（自动取款机）

中国工商银行ATM、中国建设银行ATM、中国农业银行ATM、中国银行ATM、上海浦东发展银行ATM、民生银行ATM

2.成龙校区

中国工商银行ATM、中国建设银行ATM、中国农业银行ATM、中国银行ATM

3.东校区

①中国工商银行四川省分行芷泉支行洪河分理处

电话：028-84635451

②ATM（自动取款机）

中国工商银行ATM、中国农业银行ATM、邮政储蓄 ATM、中国银行ATM